

Rīgā

2019. gada 01. aprīlī



**SIA „HiPark Systems”**, vienotais reģistrācijas Nr. 40003660280, juridiskā adrese: Valtaīķu iela 24-1, Rīga, LV-1029, turpmāk tekstā „Izpildītājs”, kuru pārstāv tās valdes loceklis Dimitrijs Zagorodnovs, kas darbojas uz statūtu pamata, no vienas puses un

**SIA “SEMARAH HOTEL MANAGEMENT”** vienotais reģistrācijas Nr. 40103576889, juridiskā adrese: Rīga, Skanstes 7, K-1, LV-1013, turpmāk tekstā „Pasūtītājs”, kuru pārstāv tās pilnvarotās personas Oļesja Maslova un Ivars Bulis, no otras puses, kopā turpmāk tekstā - **Puses**”, savstarpēji vienojoties, bez maldības, viltus vai spaidiem, noslēdz šāda satura līgumu (turpmāk tekstā – „Līgums”):

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs saskaņā ar šī Līgumā noteikumiem apņemas nodrošināt tehnisko apkalpošanu autostāvvietu vadības sistēmai, kuras sastāvdaļas un konfigurācija ir norādītas šī Līgumā Pielikumā Nr.1, turpmāk tekstā „Sistēma”, un kas ir uzstādīta viesnīcā “SemaraH Hotel Lielupe”, pēc adreses: Jūrmala, Bulduru prospekts 64/68, (turpmāk tekstā – Objekts), tehnisko apkalpošanu, (turpmāk – pakalpojumi).
- 1.2. Izpildītājs nodrošina operatīvo izbraukšanu pie Pasūtītāja sistēmas kļūmes vai bojājumu gadījumā (neatkarīgi no iemesla), šajā Līgumā noteiktajā termiņā un apjomā.

### 2. TEHNISKĀS APKALPOŠANAS MAKSA UN APMĀKSAS KĀRTĪBA

- 2.1. Sistēmas tehniskās apkalpošanas maksa par vienu kalendāro mēnesi sastāda 120.00 EUR (četrdesmit eiro, 00 centi) plus pievienotās vērtības nodoklis (turpmāk PVN) 21% apmērā 25.20 EUR, kas kopā ar PVN sastāda 145.20 EUR (viens simts četrdesmit pieci eiro, 20 centi).
- 2.2. Pasūtītājs, veic Līgumā 2.1 punktā paredzēto maksu ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu, pamatojoties uz Izpildītāja izrakstītajiem un iesniegtajiem rēķiniem.
- 2.3. Puses vienojas, ka visi rēķini, kas izriet no Līguma tiek sagatavoti elektroniski un tiek sūtīti uz sekojošo Pasūtītāja norādīto e-pasta adresi: info@semarahhotels.com. Pasūtītājs apstiprina rēķina saņemšanu nosūtot Izpildītājam atbildes e-pastu par rēķina saņemšanu.
- 2.4. Izpildītājs, Līgumā atrunātajā kārtībā, iesniedz rēķinu Pasūtītājam vienu reizi ceturksnī, līdz katra nākamā neapmaksātā perioda pirmā mēneša 5. (piektajam) datumam. Pasūtītājs veic rēķina apmaksu 10 (desmit) darba dienu laikā no Izpildītāja rēķina saņemšanas dienas.

### 3. PAMATA LĪMENA TEHNISKĀS APKALPOŠANAS NOTEIKUMI

- 3.1. Izpildītāja Servisa Dienesta izsaukumu veic tikai Pasūtītāja pilnvarotās personas. Pasūtītājam ir rakstiski vai ar e-pasta palīdzību jāinformē Izpildītājs par Pasūtītāja nozīmētajām pilnvarotām personām.
- 3.2. Izpildītājs nodrošina izsaukumu pieņemšanu pa sekojošiem Izpildītāja Servisa dienesta tālruniem: +371-294-757-30; +371-292-757-74; +371-264-160-73.
- 3.3. Servisa izsaukumu pieņemšanas laiks:
  - standarta – darba dienās no 9:00 līdz 17:00,
  - papildus – darba dienās no 7:00 līdz 9:00, no 17:00 līdz 21:00 un brīvdienās no 9:00 līdz 18:00
- 3.4. Pamata līmena tehniskā apkalpošana viena gada ietvaros iekļauj sekojošus Izpildītāja Servisa Dienesta pakalpojumus:
  - 3.4.1. avārijas izsaukumu pieņemšanu un reaģēšanas laika nodrošināšanu;
  - 3.4.2. attālināto problēmas diagnostiku, automāta uzstādījumu pārbaudi un konstatēto problēmu novēršanu attālināti;
  - 3.4.3. Sistēmas kļūmes vai bojājumu gadījumā, ja problēma nevar tikt atrisināta attālināti, Izpildītājs nodrošina speciālista ierašanos Objektā visdrīzākajā laikā pēc izsaukuma saņemšanas, bet ne vēlāk, ka 4 (četrus) stundu laikā no izsaukuma pieņemšanas brīža, ja izsaukums ir veikts darba laikā (darba dienās no 9 līdz 17) un ne vēlāk, kā līdz nākamās darba dienas plkst.10:00, ja izsaukums ir veikts pārējā laikā;
  - 3.4.4. vienu apmaksātu Servisa speciālista papildus izbraukumu uz Objekta ceturksnī, ar vienu speciālista darba stundu Objektā katrs, ja konstatētās Sistēmas kļūmes vai bojājumi nevar tikt atrisināti attālināti;
  - 3.4.5. Servisa Dienesta tehniska speciālista operatīvās konsultācijas Pasūtītāja atbildīgajām un Pasūtītāja pilnvarotām personām (pa tālruni) 8 darba stundu apjomā;
  - 3.4.6. Sistēmas regulārās tehniskās profilakses un apkalpošanas ietvaros – divas reizes gadā Servisa Dienests nodrošina Sistēmas reglamenta tehniskas apkalpes darbu veikšanu;
  - 3.4.7. Garantijas gadījumiem, kas ir spēkā saskaņā ar iekārtu ražotāja garantijas nosacījumiem un noslēgto piegādes līgumu, Servisa Dienests nepieciešamā daudzumā un bez papildus maksas nodrošina sava tehniskā speciālista papildus izbraukumus uz Objekta - problēmas novēršanai, detaļu nomaiņai vai citu nepieciešamo remonta darbu veikšanai.
- 3.5. Sistēmas regulārā tehniskā profilakse un apkalpošana sevī ietver:
  - 3.5.1. Sistēmas iekārtu un mehānismu stāvokļa un to darbības pārbaudi, Sistēmas iekārtu tehnisko apkopi un reglamenta tehniskas apkalpes darbu protokola sastādīšanu par pārbaudes rezultātiem un nepieciešamības gadījumos - atrasto nepilnību novēršanas kārtības saskaņošanu ar Pasūtītāju.

- 5.2. Iespējamo defektu atklāšanu un atklāto defektu novēršanu, ja tas neprasa mezglu vai detaļu nomaiņu; iespējamo aktuālo uzlabojumu un remonta darbu veikšanu.
- 3.5.3. Detaļu un iekārtu uz kurām attiecas garantijas nosacījumi – maiņu, detaļu nomaiņas un garantijas darbu akta sastādīšanu.
- 3.5.4. Ja apkopes laikā tiek konstatēti ārpus garantijas Sistēmas bojājumi, kas radušies ražotāja ekspluatācijas noteikumu pārkāpšanas rezultātā, tad Izpildītājs sastāda defektu aktu, kuru apstiprina Pasūtītājs. Nepieciešamo darbu klāsts, defektu novēršanas laiks un izmaksas tiek atsevišķi saskaņotas ar Pasūtītāju.
- 3.6. Izpildītājam iepriekš jāaskaņo ar Pasūtītāju regulārās tehniskas profilakses veikšanas diena un laiks. Izpildītājs atsevišķi paziņo Pasūtītājam par tādu darbu veikšanu, kas var īslaicīgi traucēt autostāvvietas darbībai.
- 3.7. Trešo personu ļaunprātīgās darbības vai ceļa negadījumos Sistēmai rādīto bojājumu gadījumos – bojāto mezglu diagnostika, papildus izbraukumi, rezerves daļas un sistēmas darbības atjaunošanai nepieciešamie remonta darbi tiek apmaksāti atsevišķi, saskaņā ar abpusēji saskaņoto atjaunošanas un remonta darbu tām.
- 3.8. Papildus izsaukumus un darbus, kas neattiecas uz garantijas gadījumiem, Pasūtītājs apmaksā atsevišķi pēc sekojoša tarifa:
- Speciālista izbraukuma uz Objekta reizes cena (t.i. ierašanās (atbraukšanas) reize, kas iekļauj sevī maksu par laiku ceļā un transporta izdevumus) sastāda 49.00 EUR (četrdesmit deviņi eiro, 00 centi) bez PVN, PVN 21% apmērā 10.29 EUR, summa kopā ar PVN 59.29 EUR (piecdesmit deviņi eiro, 29 centi).
  - Speciālista darbs Objektā darba laikā, kas ir darba dienās no 09:00 līdz 17:00, tiek apmaksāts pēc stundas tarifa likmes, kas sastāda 35.00 EUR/stundā (trīsdesmit pieci eiro, 00 centi) bez PVN, PVN 21% apmērā 7.35 EUR, summa kopā ar PVN 42.35 EUR (četrdesmit divi eiro, 35 centi).
  - Speciālista izbraukums un darba stundas likme steidzamiem ārpus darba laika izsaukumiem tiek noteikta piemērojot izmaksu koeficientu 1,5.
- 3.9. Ja Izpildītājs tehniskās apkopes laikā vai ārpuskārtas izsaukuma laikā konstatē iekārtu defektu, Izpildītājs par to nekavējoties paziņo Pasūtītājam.
- 3.10. Pasūtītāja pilnvaroto personu saraksts:

Nr.	Vārds, Uzvārds	Kontakttālrunis
1.	Vadims Klisments	+371 22348057
2.	Ella Sančirova-Lastovska	+371 29256518

#### 4. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

- 4.1. Līgums stājas spēkā 2019.gada 01. aprīlī un ir noslēgts uz 2 (diviem) gadiem, tas ir līdz 2021.gada 31. martam (ieskaitot) un ir spēkā līdz pilnīgai no Līguma izrietošo saistību izpildei.
- 4.2. Ja neviena no pusēm vismaz vienu mēnesi iepriekš līdz līguma termiņa beigām nepaziņo par līguma pārtraukšanu, līgums automātiski tiek pagarināts līdz brīdim, kad viena no Pusēm paziņo par līguma laušanu šī Līguma p.4.3 minētajā kārtībā.
- 4.3. Līgums var tikt pārtraukts Pusēm vienojoties vai pēc Līguma p.4.1 noteiktā Līguma darbības termiņa beigām rakstiski brīdinot otru pusi sekojošā kārtībā:
- 4.3.1. Izpildītājs par līguma laušanu Pasūtītāju brīdina ne vēlāk, kā 2 (divus) mēnešus iepriekš.
- 4.3.2. Pasūtītājs par līguma laušanu Izpildītāju brīdina ne vēlāk, kā 1 (vienu) mēnesi iepriekš.
- 4.3.3. Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt šo Līgumu vienusējā kārtībā, gadījumā ja Izpildītājs neizpilda uzņemtās saistības par to rakstiski brīdinot Izpildītāju 1 (vienu) mēnesi iepriekš.
- 4.3.4. Izpildītājs ir tiesīgs izbeigt šo Līgumu vienusējā kārtībā pirms termiņa izbeigšanās, par to rakstiski brīdinot Pasūtītāju 1 (vienu) mēnesi iepriekš, pie nosacījuma, ka Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc brīdinājuma saņemšanas no Izpildītāja neizpilda savas saistības attiecībā uz Līgumā atrunāto maksāšanas kārtību.

#### 5. SANKCIJAS UN LĪGUMSODI PAR LĪGUMA NOTEIKUMU PĀRKĀPUMIEM

- 5.1. Gadījumā, ja Pasūtītājs laikus nav veicis Izpildītāja nosūtītajā rēķinā norādītus maksājumus, Pasūtītājs maksā Izpildītājam Līgumsodu 0,2% (nulle komats divi procenti) dienā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu.

#### 6. CITI NOTEIKUMI

- 6.1. Katra no pusēm apņemas nekavējoties paziņot otrai pusei par sava statusa, adreses, bankas un citu rekvizītu izmaiņām.
- 6.2. Katra kalendāra gada sākumā Līgumā atrunātie pakalpojumu izcenījumi, tas ir Līguma p.2.1 noteiktā tehniskās apkalpošanas maksas cena un Līguma p.3.8 atrunātās papildus izbraukumu cenas, tiek izmainīti atbilstoši oficiāli publicēta Centrālo statistikas pārvaldes (CSP) noteiktam Latvijas Republikas inflācijas indeksam (gada vidējo Patēriņa cenu indeksam pret iepriekšējo gadu). Cenu izmaiņas stājas spēkā katru

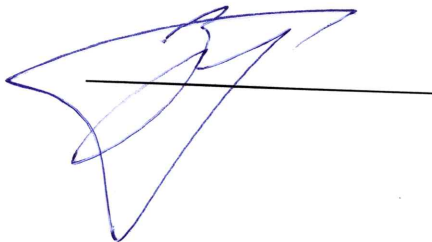
- gadu ar 01.februāri (jeb pēc oficiāl rādītāju publicēšanas). Izpildītājam nav papildus jābrīdina Pasūtītāju par šīm inflācijas radītajām cenu izmaiņām.
- 6.3. Ja kāds no šā Līguma noteikumiem pilnībā vai daļēji zaudē spēku vai kāda iemesla dēļ kļūst nepiemērojami, vai pārkāpj LR likumus, tas neietekmē pārējo Līguma noteikumu spēkā esamību, kas paliek spēkā un ir saistoši.
- 6.4. Visi strīdi, kas Pusēm rodas Līguma izpildes laikā, puses centīsies atrisināt savstarpēju saruna ceļā. Strīdus un domstarpības, kuras nav iespējams atrisināt savstarpēju sarunu ceļā, puses nodod izskatīšanai Latvijas Republikas tiesās.
- 6.5. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības, pienākumus un saistības. Līgumam pievienotie pielikumi ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas. Puses var grozīt Līguma noteikumus tikai rakstveida savstarpēji vienojoties.
- 6.6. Līguma noteikumi var tikt grozīti un papildināti pusēm atsevišķi vienojoties. Visas izmaiņas tiek atrunātas Līguma pielikumos, kas pēc to abpusējas parakstīšanas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 6.7. Līgums ir sagatavots un parakstīts latviešu valodā uz 3 (trīs) lapām, divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, pa vienam katrai Pusei.

## 7. PUŠU JURIDISKIE REKVIZĪTI UN PARAKSTI

### IZPILDĪTĀJS

SIA „HiPark Systems”  
 Reg.Nr.40003660280  
 Juridiskā adrese: Valtaiķu iela 24-1,  
 Rīga, LV-1029  
 Birojs: Spilves iela 22, Rīga, LV-1055  
 Banka: AS "Swedbank", HABALV22  
 Konts: LV64HABA0551006302798  
 E-pasts: [info@hipark.lv](mailto:info@hipark.lv);

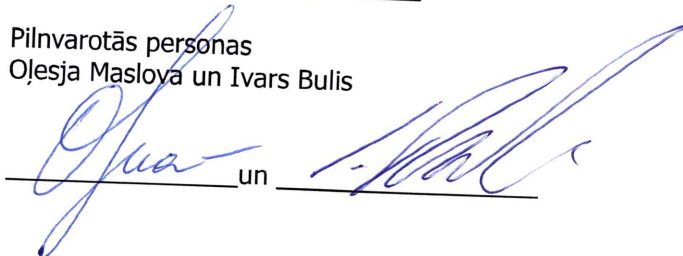
Valdes loceklis  
 Dimitrijs Zagorodnovs



### PASŪTĪTĀJS

SIA "SEMARAH HOTEL MANAGEMENT"  
 Reg.Nr. 40103576889  
 Juridiskā adrese: Skanstes 7 K-1,  
 Rīga, LV-1013  
 Birojs: Rīga, Skanstes 7, K-1, LV-1013  
 Banka: AS Citadele banka  
 Konts: LV12PARX0013771700004  
 E-pasts: [info@semarahhotels.com](mailto:info@semarahhotels.com)

Pilnvarotās personas  
 Oļesja Maslova un Ivars Bulis





Rīgā



2019. gada 08. aprīlī  
Līguma Nr. TA-ID20-080419-1, Pielikums Nr.1

Objekts: "SemaraH Hotel Lielupe"  
Adrese: Jūrmala, Bulduru prospekts 64/68

### SISTĒMAS SPECIFIKĀCIJA

Nr.	Modulis un komplektācija	Daudz.	Mērv.
1.	<b>Iebraukšanas kontroles automāts HiPark T30</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Elektronisko žetonu izsniegšana</li><li>Iebraukšanas kontrole pēc elektroniskajām caurlaidēm</li><li>Ieprogrammēti balss un skaņas paziņojumi</li><li>Žetonu tvertnes tilpums: 1700 gab.</li><li>Bezkontakta karšu nolasītājs (MiFare)</li><li>Krāsains LCD displejs (8.4", 800x600, 16bit)</li><li>Krāsa: zila (RAL traffic blue)</li><li>Ekspluatācijas temperatūra -25+50C</li></ul>	1	gab.
2.	<b>Izbraukšanas kontroles automāts HiPark T31</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Elektronisko žetonu pieņemšana</li><li>Izbraukšanas kontrole pēc elektroniskajām caurlaidēm</li><li>Ieprogrammēti balss un skaņas paziņojumi</li><li>Žetonu tvertnes tilpums: 1700 gab.</li><li>Bezkontakta karšu nolasītājs (MiFare)</li><li>Krāsa: zila (RAL traffic blue)</li><li>Ekspluatācijas temperatūra -25+50C</li></ul>	1	gab.
3.	 HiPark vadības programmatūra Kontroles automātu T30/T31 pārvaldes programmatūra	1	gab.
4.	 Apsardzes punktā – Sistēmas darbības monitorings <ul style="list-style-type: none"><li>HiPark Viewer programmnodrošinājums</li></ul>	1	gab.
5.	Ugunsdrošības trauksmes signāla pieslēgums barjeru automātiskai atvēršanai	1	gab.
6.	<b>Digitālais IP/SIP audio modulis 2NAK</b> ar mikrofonu <u>izbraukšanai</u>	1	gab.
7.	<b>Digitālais tālrunis ar barjeru vadības funkcijām</b>	1	gab.
8.	<b>Automātiskā barjera Beninca LADY.BE</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Iebraukšanas barjera (strēle 4.2m, ar gumijas uzlikām)</li><li>Izbraukšanas barjera (strēle 4.2m, ar gumijas uzlikām)</li></ul>	2	gab.
9.	Barjeras tālvadības komplekts: <ul style="list-style-type: none"><li>Vadības modulis ELMES Hret 24VAC</li></ul>	2	kompl.
10.	<b>Iebr.-izbraukšanas kontroles automāts HiParkT32</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Elektronisko žetonu izsniegšana/pieņemšana</li><li>Iebr. un izbraukšanas kontrole pēc elektroniskajām caurlaidēm</li><li>Ieprogrammēti balss un skaņas paziņojumi</li><li>Žetonu tvertnes tilpums: 250 gab.</li><li>Bezkontakta karšu nolasītāji – 2 gab.</li><li>Krāsains LCD displejs (8.4", 800x600, 16bit)</li><li>Krāsa: zila (RAL traffic blue)</li><li>Ekspluatācijas temperatūra -25+50C</li></ul>	1	gab.



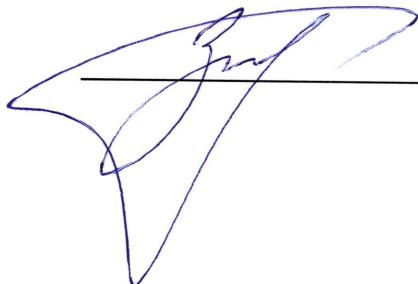
11.	 HiParkT32 pārvaldes programmatūra	1	gab.
12.	Automātikas komplekts izbraukšanas kustības noteikšanai pie T32 (ultraskaņas sensors + taimeris)	1	gab.
13.	<b>Automātiskā barjera BENINCA LADY P5</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Iebraukšanas barjera (strēle 5m, ar gumijas uzlikām)</li> <li>• Izbraukšanas barjera (strēle 5m, ar gumijas uzlikām)</li> </ul>	2	gab.
14.	Barjeras tālvadības komplekts: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vadības modulis ELMES Hret 24VAC</li> </ul>	2	kompl.
15.	 <b>Viesnīcas operatora darba vieta uz Pas. datora</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• HiCash plus Hotel programmatūra</li> <li>• Klientu displejs (2x20 simboli)</li> <li>• Elektronisko nesēju nolasītājs</li> </ul>	2	kompl.

**No IZPILDĪTĀJA**

**SIA "HiPark Systems"**

Valdes loceklis

Dimitrijs Zagorodnovs



**No PASŪTĪTĀJA**

**SIA "SEMARAH HOTEL MANAGEMENT"**

Pilnvarotās personas

Oļesja Maslova un Ivars Bulis

